

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA MIHAI EMINESCU
Sediu: Loc. Ipotești, str. Mihai Eminescu nr. 33
Com. Mihai Eminescu, jud. Botoșani
Tel/fax: 0231 512 183/ 0231 506 201
Nr. 4834/15.04.2025



Aprob,
Primar,
Gireada Dumitru Verginel

Caiet de sarcini
privind “**Achiziție materiale de birotică și papetărie**”
prin “**Cumpărare directă**”

Primăria Mihai Eminescu, cu sediul în sat Ipotești, strada Mihai Eminescu, nr.33 comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani, invită ofertanții să-și depună oferta la modalitatea de achiziție prin “Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca obiect “**Achiziție materiale de birotică și papetărie**”. Tipul contractului: Contract de furnizare. Cod-uri CPV: 30197000-6-Articole mărunte de birou; 30197644-2-Hârtie xerografică; 30197643-5-Hârtie pentru fotocopiatoare; 30199230-1-Plicuri; 30199000-0-Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 22852000-7-Dosare; 30192121-5-Pixuri; 30192160-0-Corectoare; 22810000-1-Registre din hârtie sau din carton (Rev 2), etc.

Descrierea obiectului contractului: “**Achiziție materiale de birotică și papetărie**”.

Valoare totala estimată a contractului: 30.000 lei fără TVA.

Respectiv: - perioada mai – decembrie 2025 – 20.000 de lei fara TVA

- perioada ianuarie aprilie 2026 – 10.000 LEI fara TVA

Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut.**

Modalitatea de achiziție publică: **Cumpărare directă** în conformitate cu art.7 alin 5 si alin 7 lit (a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizate, propunem spre aprobare achizitionarea si plata conform angajamentului legal care iau forma unui contract de achizitie publica, sub pragul valoric de maxim 270.120 lei/cod CPV pentru produse/servicii si 900.400 lei/cod CPV pentru lucrari. „(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă: a)are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

Adresa la care se depun ofertele: **Sediul Primăriei Mihai Eminescu, str. Mihai Eminescu nr.33, loc. Ipotești, comuna Mihai Eminescu, Judetul Botoșani, la Secretariat direct sau prin poștă/curier.**

Atenție!

- a. În vederea păstrării confidențialității ofertelor până la data deschiderii acestora, nu se acceptă oferte transmise prin fax sau mail;
- b. Ofertele depuse la altă adresă decât cea specificată mai sus, sau după data și ora stabilită vor fi respinse.

Durata contractului: contractul se va derula începând cu data încheierii până la **31.12.2025**, cu posibilitate de prelungire, pe baza de act adițional, cu durata de maxim 4 luni de la data expirării duratei de îndeplinire, conform art. 165 alin (1) din HG 395/2016, în funcție de necesitățile apărute și a resurselor financiare alocate cu această destinație.

Valoarea totală estimată a contractului de furnizare este de 30.000 de lei fara TVA, din care pentru anul 2025 (mai-decembrie 2025) valoarea estimată este de 20.000 de lei fara TVA, iar pentru primele 4 luni din anul bugetar 2026 (ianuarie – aprilie), in cazul incheierii unui act aditional valoarea estimata este de 10.000 de lei fara TVA.

Tipul și cantitatea materialelor de birotică și papetărie ce fac obiectul contractului sunt prezentate detaliat în tabelul de mai jos și vor fi tipizate conform reglementărilor în vigoare la momentul comenzilor:

ANUL 2025

Denumire	cantitate	Pret /buc fara TVA	Total pret fara TVA	Total pret cu TVA
adeverinte stare materiala A5 autocopiativa	10	28	280,00	333,20
Agrafe birou 28mm / cutie	20	6	120,00	142,80
agrafe birou 50mm / cutie	10	3	30,00	35,70
alonje arhivare galbene set /25buc	20	45	900,00	1.071,00
Bonuri de consum	10	20	200,00	238,00
capse 24/6 1000 buc/cutie	31	2	62,00	73,78
dispozitii casierie A6 incasare/plata	20	6	120,00	142,80
dosare incopciat 1/2	1000	1,5	1.500,00	1.785,00
dosare pvc cu sina A4	200	1,5	300,00	357,00
dosar incopciat 1/1	500	1,5	750,00	892,5
foi de parcurs transport persoaner A4 FVcf CF	12	18	216,00	257,04
folie pvc A4 100 buc/set	5	20	100,00	119,00
hartie copiator A4 500 coli/top 80g/mp	545	24	13.080,00	15.565,20
hartie copiator A3 500 coli/top 80g/mp	2	68,5	137,00	163,03
index stick autoadeziv 5 culori 44*12.7mm	20	6	120,00	142,80
ordin de deplasare A5 FV	4	15	60,00	71,40
plic alb C4	200	0,6	120,00	142,80
plic alb C5	800	0,4	320,00	380,80
plic alb C6	2000	0,3	600,00	714,00
separatoare biblioraft C7 100buc/set	50	18	900,00	1.071,00
cerneala permanenta neagra - Parker quik	1	25	25,00	29,75
Corrector pasta pe baza de apa	10	6	60,00	71,40
total			20.000,00	23.800,00lei

ANUL 2026

Denumire	cantitate	Pret /buc fara TVA	Total pret fara TVA	Total pret cu TVA
adeverinte stare materiala A5 autocopiativa	5	28	140,00	166,60
Agrafe birou 28mm / cutie	10	6	60,00	71,40
agrafe birou 50mm / cutie	5	3	15,00	17,85

alonje arhivare galbene set /25buc	10	45	450,00	535,50
Bonuri de consum	5	20	100,00	119,00
capse 24/6 1000 buc/cutie	16	2	32,00	38,08
dispozitii casierie A6 incasare/plata	10	6	60,00	71,40
dosare pvc cu sina A4	100	1,5	150,00	178,50
dosar incopciat 1/1	250	1,5	375,00	446,25
foi de parcurs transport persoaner A4 FVcf CF	6	18	108,00	128,52
folie pvc A4 100 buc/set	5	20	100,00	119,00
hartie copiator A4 500 coli/top 80g/mp	310	24	7.440,00	8.853,60
plic alb C4	100	0,6	60,00	71,40
plic alb C5	400	0,4	160,00	190,40
plic alb C6	1000	0,3	300,00	357,00
separatoare biblioraft C7 100buc/set	25	18	450,00	535,50
total			10.000,00	11.900,00

Notă: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea “sau echivalent”.

Atenție!

- Este obligatorie prezentarea **prețului unitar și prețului total pentru fiecare poziție în parte precum și valoarea totală a ofertei, în lei, fără TVA.**
- Ofertele care nu vor conține toate prețurile unitare, pentru toate pozițiile din tabelul de mai sus, nu vor fi luate în considerare.

Plata produselor furnizate: Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor furnizate cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la recepția produselor furnizate, și a primirii facturii. Factura va fi însoțită de un document justificativ privind predarea – recepția mărfii, un document care poate lua forma unui aviz de însoțire a mărfii și/sau proces – verbal de predare a produselor furnizate.

În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante.

Livrarea produselor:

- ✓ **Produsele vor fi livrate periodic la sediul achizitorului la comanda fermă în funcție de necesitățile și fondurile disponibilizate pentru această achiziție;**
- ✓ **Autoritatea contractantă nu este obligată să achiziționeze întreaga cantitate de produse până la acoperirea valorii totale ofertate;**
- ✓ **Autoritatea contractantă va avea posibilitatea de a renunța la unele produse pentru a acoperi necesitatea altor produse;**
- ✓ **Registrele tipizate vor fi tipărite/furnizate conform modelului pe care îl va prezenta autoritatea contractantă în anexa atașată comenzii;**
- ✓ **Costurile de livrare și transport sunt suportate de către furnizor;**
- ✓ **Produsele ce nu corespund caracteristicilor solicitate vor fi returnate spre schimbare pe cheltuiala furnizorului în maxim 24h;**

- ✓ **Termenul de livrare este de până la maxim 48 de ore de la comanda fermă a achizitorului;**
- ✓ **În caz de nerespectare a termenului de livrare de maxim 48h, în mod nejustificat, se vor aplica penalități de 0,1% / zi din valoarea contractului.**

Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată.

Prețurile oferite sunt în lei.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a contractului și trebuie datată, înregistrată la sediul ofertantului și semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Valoarea totală a contractului este până la concurența sumă propusă în formularul de ofertă și nu trebuie să depășească valoarea totală estimată pentru această achiziție, respectiv suma de 30.000 lei fără TVA.

Propunerea financiară conține:

- Formularul de ofertă și anexa conform Formularului nr.7, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care conține prețul total pentru furnizarea produselor ce fac obiectul prezentei achiziții.
- Anexa la Formularul de ofertă conform tabelului menționat mai sus, în care ofertantul va prezenta detaliat:
 - Prețul unitar și Prețul total în lei fără TVA pentru fiecare produs solicitat și prezentat detaliat în tabel;
 - Prețul total în lei fără TVA pentru toate produsele solicitate și care fac obiectul prezentei achiziții.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:

- În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita trimiterea unei noi oferte în plic sigilat la sediul autorității contractante, în vederea departajării ofertelor.
- Ofertanții care au prețuri egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară prin curier sau personal la sediul autorității contractante, în termen de **48h** de la solicitarea autorității contractante.

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta va fi transmisă în plic sau colet sigilat, închis corespunzător și netransparent, marcat cu obiectul contractului la adresa autorității contractante.

Numărul de exemplare – 1 exemplar original.

Oferta se va transmite în original împreună cu o Scrisoare de înaintare, în formatul prevăzut în Formularul 1, transmis în original. Scrisoarea de înaintare nu va fi inclusă în plicul ce conține oferta, ci va fi prezentată în afara coletului.

Limba de redactare a ofertei – Română.

Valabilitatea ofertei: minim 120 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Oferta va conține:

Propunerea financiară însoțită de documentele prezentate mai jos, completate, semnate și ștampilate ofertant sau de reprezentantul legal al ofertantului.

Documentele solicitate de către autoritatea contractantă:

1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului nr.1 atașat;
2. Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164,art.165,art.167 din Legea nr. 98/2016;
3. Fișa de informații generale conform Formularului 2 atașat;
4. Formularul de ofertă și anexa- conforma Formularului 7 și a tabelului mai sus menționat.

NOTE:

- ✓ Cumpararea directă se va realiza prin intermediul catalogului electronic din SEAP, operatorul economic a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare, având obligația postării acesteia ulterior în catalogul electronic din www.e-licitatie.ro sub denumirea de "numele produselor conform contract.....";
- ✓ Documentele vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați ai ofertantului. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte, nu sunt acceptate în oferta.
- ✓ Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține la adresa de email primaria_me@yahoo.com, registratura@comunamihaieminescu.ro, www.comunamihaieminescu.ro, tel 0231/512183.

**Întocmit,
Consilier,
Dulgheru Carmen Daniela**

