

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOSANI
COMUNA MIHAI EMINESCU
Sediu: loc. Ipotesti, str. Mihai Eminescu nr. 33,
Com. Mihai Eminescu, jud. Botoșani
Tel/fax: 0231 512 183/ 0231 506 201
Anexa la referatul nr. _____/13.02.2023



REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea salii de sport din satul Ipotesti Comuna Mihai Eminescu

Art. 1 Regulamentul de organizare și funcționare pentru Sala Sporturilor Mihai Eminescu din Satul Ipotesti, strada Floare Albastra n.r 7 Comuna Mihai Eminescu, judetul Botosani, denumit în continuare Regulament, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea salii de sport în conformitate cu prevedrile Legea nr. 69/2000- Legea educației fizice și a sportului, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 4/2008-Legea privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, H.G. nr. 884/2001- pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Respectarea regulamentului este obligatorie pentru administratorii sălii de sport, pentru personalul de îngrijire și curățenie, pentru profesori, elevi, părinți, sportivi, spectatori, precum și oricăror alte persoane care utilizează sala de sport.

Art. 3 Sala de sport face parte din domeniul public al Comunei Mihai Eminescu, în administrarea UAT Mihai Eminescu, judetul Botosani.

Art. 4 În sala de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv. În mod excepțional, cu aprobarea specială a Primarului Comunei Mihai Eminescu , în incinta sălii se pot organiza unele activități de ineteres public sau cu caracter socio-cultural.

Art. 5 Obiectivele funcționării sălii de sport sunt:

- a) deservirea unităților de învățământ de pe raza Comunei Mihai Eminescu în realizarea planului cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit, prevăzut în prezentul regulament precum și desfășurarea unor competiții sportive școlare de interes local, județean sau național.
- b) deservirea activităților în interesul comunității, aprobate de către Primarul Comunei Mihai Eminescu;
- c) sprijinirea activității cluburilor și asociațiilor sportive înregistrate pe teritoriul Comunei Mihai Eminescu, în procesul de educație și formare sportivă a tineretului precum și altor asociații și cluburi sportive, înregistrate conform legii, pe baza unui protocol aprobat de Consiliul Local al Comunei Mihai Eminescu ;
- d) în perioadele rămase neacoperite de activitățile menționate la lit.a), b), c) ale prezentului articol, sălile de sport și terenurile de sport vor funcționa pentru deservirea, conform planificării, a cerințelor ocazionale ale sportului de masă. Planificarea, denumită în continuare orar de funcționare, se va întocmi pentru fiecare saptamana în parte de comun acord cu solicitanții.

CAP. II Administrarea sălii de sport

Art. 6 Administrarea sălii de sport se face de către personalul desemnat de către Primarul Comunei Mihai Eminescu. În acest sens, Primarul Comunei Mihai Eminescu va desemna prin Dispoziție persoana responsabilă cu administrarea acesteia. Atribuțiile acesteia vor fi inserate în fișa postului.

Art. 7 Persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport răspunde de:

- a) gestionarea inventarului;
- b) folosirea eficientă și în conformitate cu prezentul regulament a sălii, anexelor și materialelor din dotare;
- c) respectarea programului de lucru și a orarului în sala de sport;
- d) respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de protecția muncii și a prevederilor prezentului regulament;

- e) completarea la timp a documentației sălii (orarul, registrul de evidență, inventarul, procesele verbale de predare primire, fișele de protecția muncii și PSI, rapoarte de activitate la solicitarea primarului, alte documente în conformitate cu legislația în vigoare etc.);
- f) asigurarea funcționării salii de sport, a anexelor, a materialelor, aparatelor și a mijloacelor din dotare;
- g) întocmirea, afișarea și respectarea orarului de funcționare a acestora;
- h) asigurarea materialelor și mijloacelor necesare funcționării;
- i) asigurarea condițiilor de protecția muncii, PSI și cele prevăzute e prezentul regulament;
- j) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecția muncii, PSI și acelor ale prezentului regulament;
- k) completarea la timp a registrului de evidență, a proceselor verable de predare primire și a celorlalte documente necesare;
- l) coordonarea și controlul activității persoanelui de îngrijire și de deservire din subordine;
- m) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri și competiții sportive la care este solicitat de către autoritățile locale;
- n) loialitate față de locul de muncă;
- o) păstrarea secretului de serviciu;
- p) interesul pentru o muncă de calitate;
- q) solicită autorității locale aprobarea acelor cheltuieli care vizează conservarea patrimoniului, modernizare a bazei materiale, reparații și păstrarea funcționalității;
- r) supraveghează și controlează direct sau indirect prin delegat toate activitățile care se desfășoară în incinta bazelor de sport;
- s) participă direct la elaborarea fișei postului;
- t) supune aprobării primarului comunei Mihai Eminescu a contractelor/parteneriatelor pentru activitățile sportive de masă, întocmește și semnează procesele verbale de predare preluare a sălii, cu profesorii de educație fizică și reprezentanții utilizatorilor;
- u) asigură respectarea prevederilor legale în vigoare a a prezentului regulament de către utilizatori;
- v) instalațiilor etc;
- w) constată producerea pagubelor și stricăciunilor, identifică autorii și solicită remedierea acestora de către producători;

- x) sesizează organele de drept în cazul producerii pagubelor, stricăciunilor, furturilor;
- y) întocmește rapoarte de activitate la solicitarea primarului Comunei Mihai Eminescu;

Art.9 Drepturile persoanei responsabile cu administrarea Salii Sporturilor Mihai Eminescu aflata in administrarea comunei Mihai Eminescu sunt următoarele:

- a) controlul și evaluarea tuturor activităților desfășurate în sala de sport;
- b) eliminarea din incinta sălii de sport a persoanelor, echipelor și utilizatorilor care nu respectă legislația în vigoare și prevederile prezentului regulament.

Art.10 Programul de lucru al persoanei responsabile cu administrarea terenurilor și sălii de sport va fi stabilit de Primarul Comunei Mihai Eminescu în funcție de solicitări.

CAP.III ORARUL DE FUNCȚIONARE AL SĂLII DE SPORT

Art.11 Orarul de funcționare va fi întocmit săptămânal de către administrator, prin acordul comun cu solicitantii și va fi afișat la sala de sport.

La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele:

- Sala de sport va funcționa zilnic între orele 8.00-22.00;
- Programarea competițiilor sportive școlare cu caracter local, județean, zonal sau național;
- În zilele de școală, între orele 08.00-16.00, în mod prioritar se vor desfășura orele de educație fizică și activități sportive școlare, conform orarului prestabilit;
- Cadrele didactice și antrenorii care desfășoară activități în sala de sport, pe perioada activității răspund de: păstrarea funcționalității sălii de sport, a anexelor, a aparatelor și mijloacelor din dotare, de respectarea de către elevi și sportivi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare de etică și conduită socială;
- În orele rămase neacoperite de activitățile prevăzute de prezentul articol, sala de sport și anexele, se pot da în folosință pentru sportul de masă în funcție de solicitări, activități pentru care se va percepe taxe de utilizare;

Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare, a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul. Această activitate imediat după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare și va fi afișat.

Modificarea orarului, reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, cu condiția neafectării altor activități programate în prealabil.

Art.12 Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CAP.IV CONDIȚIILE DE UTILIZARE AL SĂLI DE SPORT

Art.13 Sala de sport poate fi utilizata, conform orarului de funcționare, pentru desfășurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație;
- b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive înregistrate;
- c) asociații nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul Comunei Mihai Eminescu)
- d) persoane fizice.

Art.14 Utilizatorii prevăzuți la art. 13 lit.a și b din regulament au acces în sala de sport numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului.

Cadrele didactice și antrenorii sunt obligați să predea persoanei responsabile cu administrarea salii de sport, tabelul nominal al preșcolarilor/elevilor/sportivilor cu care desfășoară aceste activități, care semestrial, vor participa la instructaj de protecția muncii și PSI pe bază de semnătură.

Utilizatorii prevăzuți la art. 13 lit. b, c și d din prezentul regulament, au acces în incinta terenurilor sau sălilor numai dacă achită taxa de utilizare și pot beneficia de abonamente lunare, de comun acord cu persoana responsabilă cu administrarea salii de sport. Abonamentele se pot solicita pentru perioade minime de 4 ore pe luna și maxim 20 ore pe luna. În cazul abonamentelor se acordă reducere de 20% din taxa prevăzută pentru folosirea salii de sport.

Art.15 Taxele de utilizare sunt stabilite prin Hotărâre de către Consiliul local al Comunei Mihai Eminescu.

Art.16 Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, spectatori etc.) au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică sociale și prevederile prezentului regulament;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare al salii de sport;
- c) să folosească echipament curat și adecvat activității;
- d) să folosească sala, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
- e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;
- f) să nu încalce normele de ordine și liniște publică;

Încălcarea normelor referitoare la respectarea normelor de ordine și liniște publică se sancționează potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art.17 Se interzice:

- ! Fumatul și consumul băuturilor alcoolice în sala de sport precum și anexele acesteia.
- ! Accesul în incinta sălii de sport cu animale de companie, biciclete, role, skateboard, scutere, atv-uri sau alte obiecte care pot degrada suprafața de joc;
- ! Aruncarea tuturor tipurilor de deșeuri (gumă de mestecat, sticle, obiecte ascuțite etc.);
- ! Accesul persoanelor în stare de ebrietate pe terenurile de sport și în sala de sport și anexele acestora.

Art.18 Accesul pe baza sportiva se face conform orarului stabilit, cu următoarele precizări:

- Utilizatorii își asumă riscurile oricăror lovituri sau traumatisme ce pot surveni în timpul jocului, ca urmare a utilizării suprafeței de joc cât și utilizării necorespunzătoare a elementelor din dotarea salii de sport, atât a celor suferite de ei cât și pentru cele cauzate terțelor persoane aflate pe suprafața de joc.
- Administratorul nu va fi răspunzător pentru nici un incident, accident, traumatism, altercație, vătămare corporală, responsabilitatea aparținând exclusiv utilizatorilor sălii de sport.

- Administratorul nu este răspunzător pentru pierderea sau deteriorarea lucrurilor personale precum și pentru obiectele de preț ale utilizatorului;
- Utilizatorii răspund personal pentru orice faptă de încălcare a normelor de conviețuire, a ordinii și liniștii publice în incinta și imediata apropiere a sălii de sport. Administratorul va sesiza și, după caz, va acorda sprijin necesar organelor abilitate pentru restabilirea ordinii publice sau pentru identificarea și sancționarea persoanelor care au încălcat prevederile legale referitoare la liniștea publică.
- Utilizatorii sunt obligați prin prezentul regulament să plătească despăgubiri pentru daunele produse ca urmare a distrugerii instalațiilor, mobilierului etc, din sala de sport, cât și plata lucrărilor ce se vor efectua pentru remedierea stricăciunilor.

Art.19 Utilizatorii vor părăsi imediat suprafața de joc în următoarele cazuri:

- ! Nerespectarea prezentului regulament
- ! Folosirea unui limbaj obscen, necuviincios, gesturi indecente, violente cât și în situația în care utilizatorii au un comportament care aduc atingere valorilor sociale
- ! Tulburarea liniștii publice în timpul folosirii sălii de sport, prin producerea de zgomote cu orice aparate sau prin strigăte și zgomot de intensitate mare.
- ! Nerespectarea în mod repetat a observațiilor administratorului bazei sportive
- ! Săvârșirea oricăror contravenții, infracțiuni sau fapte incompatibile unei conduite sportive sau de oricare altă natură.

Art.20 Nerespectarea condițiilor de folosire a salii de sport prevăzute în prezentul regulament atrage sancționarea persoanelor vinovate, repararea eventualelor pagube produse și dacă este cazul interzicerea accesului pe viitor în sala de sport.

Pentru faptele săvârșite, persoana fizică sau juridică care a folosit sala de sport este obligat să comunice datele de identificare ale persoanei sau persoanelor care au săvârșit aceste fapte, în caz contrar este direct răspunzător.

CAP.V DISPOZIȚII FINALE

Art.21 Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia prin Hotărârea Consiliului local Mihai Eminescu.

Art.22 Taxele de utilizare vor fi revizuite și modificate prin Hotărârea Consiliului local al Comunei Mihai Eminescu.

Art.23 Modificarea prezentului regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar, în condițiile legii.

Art.24 Primarul Comunei Mihai Eminescu, prin intermediul aparatului de specialitate, respectiv al persoanei desemnate, va duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament.

SEF BIROU GOSPODARIE COMUNALA DRUMURI,

GIREADA IONUT