



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale
administrative și finanțate din bugetul comunei Mihai Eminescu pentru anul
2020

*Consiliul Local al Comunei Mihai Eminescu, întrunit în ședința **ordinară** din data de **29.04.2020**,*

Analizând referatul de aprobare al Primarului comunei privind necesitatea adoptării hotărârii pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Mihai Eminescu pentru anul 2020,

In baza:

- referatului nr. **4892/28.04.2020** întocmit de Compartimentul de asistență socială și comunitară,
- raportului de specialitate al Compartimentului juridic,
- avizului comisiilor de specialitate a Consiliului Local,

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

In temeiul 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul Local al comunei Mihai Eminescu adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Mihai Eminescu pentru anul 2020 prezentat în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Mihai Eminescu prin aparatul propriu de specialitate se va îngriji de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 3. Hotărârea se va comunica Instituției Prefectului Județului Botoșani în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Compartimentul de asistență socială și comunitară.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,

VALERIU DROBOTĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
SUHAREANU BOGDAN-GABRIEL

NR. HOTĂRÂRE: 58/ 29.04.2020



Anexă la HCL nr. 58/29.04.2020

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI MIHAI EMINESCU BOTOȘANI pentru ANUL 2020**

Având în vedere:

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunității marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator”, cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistență socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „ O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
- Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
- Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc;
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate în toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019 – 2020.

Obiectivele generale prevăzute în strategie:

- Întărirea rolului familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor; îmbunătățirea accesului tuturor copiilor la servicii de calitate;
- Promovarea și respectarea drepturilor și libertăților civile ale copiilor;
- Realizarea unui acces egal la educație, inclusiv la educația timpurie, pentru toți copiii;
- Respectarea drepturilor copilului la odihnă și promovare activităților recreative și culturale;
- Asigurarea dreptului copilului la protecție împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență prin intervenție multidisciplinară și interdisciplinară;
- Promovarea formării profesionale
- Asigurarea tranziției de la îngrijirea instituțională a copilului la cea bazată pe familie și comunitate, în beneficiul copiilor care trăiesc în prezent la instituții, dar și pentru cei care trăiesc în cadrul comunităților, fiind lipsiți adeseori de sprijinul adecvat;
- Promovarea descentralizării serviciilor destinate prevenirii separării copilului de familie;
- Continuarea reformei serviciilor sociale pentru copil și familie;
- Protecția grupurilor vulnerabile de copii și tineri care necesită atenție specială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Mihai Eminescu cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale la nivel local;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local.

Beneficiile și serviciile sociale oferite la nivelul comunei Mihai Eminescu Botoșani

Venitul minim garantat

Plata venitului minim garantat (ajutor social) se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În prezent, la Primăria Mihai Eminescu sunt înregistrate un număr de 18 (optspezece) dosare de acordare a venitului mijim garantat

Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei (ASF) se acordă, conform prevederilor Legii 277/2010 cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse ce au în creștere/îngrijire copii cu vârsta de la până la 18 ani care frecventează cursurile unei instituții de învățământ. Plata alocației pentru susținerea familiei se efectuează de către Angențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În prezent, la Primăria Mihai Eminescu sunt înregistrate un număr de 71 (șaptezeci și unu) dosare de acordare a alocației pentru susținerea familiei.

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Aceste beneficii se acordă în conformitate cu prevederile legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap. În prezent, la Primăria Mihai Eminescu sunt înregistrate un număr de 31 (treizeci și unu) dosare ale persoanelor cu handicap grav ce beneficiază de indemnizație și 11 (unsprezece) dosare ale persoanelor încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă în conformitate cu prevederile O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2019 – martie 2020 a fost de 61 (șaizeci și unu).

Stimulent educațional acordat sub formă de tichete sociale

Stimulentul educațional se acordă în coformitate cu prevederile Legii 248/2015.
În prezent, la Primăria Mihai Eminescu sunt înregistrate un număr de 10 (zece) dosare de acordare a stimulentului educațional.

Protecția copilului

Compartimentul de Asistență socială și asistență comunitară din cadrul Primăriei Mihai Eminescu are obligația de a evalua și motinoriza situațiile de risc în care se pot afla minorii și de a colabora cu celelalte instituții competente în vederea soluționării problemelor identificate. Resursele financiare necesare acestui capitol sunt acordate din fondurile Bugetului de stat.

CAPITOLUL I ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Din perspectivă funcțională acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta Unitatea Administrativ Teritorială Mihai Eminescu să:

- i. definească obiectivele și orientările;
- ii. definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- iii. identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- iv. clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2020, privind serviciile sociale la nivelul Unității Administrativ Teritoriale Mihai Eminescu, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.

La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

Finanțarea serviciilor sociale

Nr. Crt.	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (RON)				
				Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuție persoane beneficiare	Alte surse
1	Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav			77.000		384.000		
2	Ajutorul pentru încălzirea locuinței					5.000		
3	Stimulent educațional acordat sub formă de tichete sociale					4.000		

CAPITOLUL II
PLANUL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MIHAI EMINESCU BOTOȘANI ANUL 2019

Obiectiv general: înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Mihai Eminescu, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminatoriu și respectarea tuturor drepturilor.

Obiectiv	Acțiune	Termen	Responsabili și finanțatori
Eficientizarea activității în cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Comunitară	<ul style="list-style-type: none"> - actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative; - punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare; - desemnarea responsabilităților; - aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu; - dezvoltarea procedurilor de lucru pentru serviciile sociale furnizate prin realizarea unei analize a activităților derulate la nivelul serviciilor sociale și a standardelor de calitate specifice fiecărui tip de serviciu social; - îmbunătățirea comunicării privind disponibilitatea serviciilor, cu 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani

	accent deosebit pe informarea celor mai vulnerabili (potențiali) beneficiari.		
Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale	<ul style="list-style-type: none"> - evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; - asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; - folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor; - acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării; - promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de comunicare; - valorificarea feedback-ului primit de la angajații, beneficiari, parteneri, furnizori de servicii, comunitate. 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani
Promovarea activităților de asistență socială în comunitate	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea unor campanii de informare în comunitate - Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate; - Identificarea problemelor medico-sociale ale comunității, în 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani

	special ale persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.		
Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.	<ul style="list-style-type: none"> - Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale. - Realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului. 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani
Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; - Încheierea de convenții de parteneriat; - Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora. 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani
Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea persoanelor aflate în situații de risc social, prin evaluarea în teren și efectuarea anchetelor sociale; - informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc 	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani

<p>activitatea de asistență socială,</p>	<p>social;</p> <ul style="list-style-type: none"> - implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție; - promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos, inclusiv prin acțiuni de educație pentru sănătate în comunitate. 		
<p>Creșterea capacității familiei pentru prevenirea separării copilului de familie și pentru asigurarea nevoilor de educație și creștere în mod corespunzător</p>	<ul style="list-style-type: none"> - depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie; - asigurarea unei intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare. - asigurarea accesului la mijloacele de asigurare a sprijinului(servicii și beneficii sociale) pentru familie și copil prin întocmirea planurilor de servicii, fișelor de risc și observație, anchetelor sociale, rapoarte de vizită. - monitorizarea evoluției copilului prin efectuarea rapoartelor de monitorizare în termenele prevăzute de lege și cu accent deosebit pe responsabilizarea familiei naturale și extinse ale copilului pentru asumarea drepturilor și obligațiilor de creștere și educare. 	<p>Permanen t</p>	<p>Primăria Mihai Eminescu, Botoșani</p>
<p>Identificarea și</p>	<ul style="list-style-type: none"> - oferirea serviciilor de consiliere pentru persoana în grija căreia 	<p>Permanen t</p>	<p>Primăria Mihai Eminescu,</p>

<p>furnizarea de sprijin pentru copiii cu părinții plecați la muncă în străinătate,</p>	<p>a rămas copilul cu părinții plecați la muncă în străinătate și întocmirea rapoartelor de vizită, cu respectarea termenelor prevăzute de lege;</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferirea, părintelui sau după caz, persoanei în grija căreia a fost lăsat copilul, de recomandări în utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie; - organizarea unor programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți; - efectuarea de către compartimentul de specialitate a vizitelor periodice la domiciliul minorilor cu părinții plecați la muncă în străinătate pentru care instanța judecătorească a delegat autoritatea părintească în favoarea altor persoane și întocmirea fișelor de observație, fișelor de risc și a rapoartelor de vizită. 		<p>Botoșani</p>
<p>Promovarea bunelor practici în domeniul</p>	<p>- împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale acreditați;</p>	<p>Permanen t</p>	<p>Primăria Mihai Eminescu, Botoșani</p>

asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu	- crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptate serviciilor sociale furnizate.		
Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);	- Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale, la nivelul comunei Mihai Eminescu; - Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Mihai Eminescu;	Permanen t	Primăria Mihai Eminescu, Botoșani
Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc;	- Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat. - Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției.	Permanen t	
Înființarea și actualizarea continuă	Actualizarea continuă a bazelor de date.	Permanen t	

a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii, date privind indemnizațiile acordate.			
--	--	--	--

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,

VALERIU DROBOTĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
SUHAREANU BOGDAN-GABRIEL**

